

## Ziele

- Mehr Sicherheit und Souveränität durch die Kombination von Theorie-Wissen und Praxis-Training in einer kleinen Gruppe erlangen
- Selbstreflexion, Sensibilisierung und Stabilisierung durch effektives Training
- Reflexion des eigenen Kommunikationsverhaltens und dessen Wirkung
- Gestärkt und motiviert zurück in den Berufsalltag zurückkehren und das Erlernte in die Praxis umsetzen

## Inhalte

- Ausschnitt kommunikationspsychologischer Grundlagen
- Umgang mit Widerstand anhand des transtheoretischen Modells
- Konstruktive Konfliktlösung
- Übungen und Fallbeispiele zur Erfassung psycholog. Dynamiken
- Gewaltfreie Kommunikation nach M. Rosenberg
- Erfolgreich und authentisch kommunizieren

## Termine und Veranstaltungsort

Do 11.05. und Di 13.06.2023

9.30 - 16.00 Uhr

53347 Alfter (bei Bonn)

„Sehr kompetente Referentin, aktivierende Methoden und viel Raum zur Reflektion.“

A. Ternes, Ev. Kinder- und Jugendheim Probsthof GmbH



## Herausfordernde Gespräche souverän meistern

Termine: 11.05. und 13.06.2023

### Kurzprofil

Im Berufsalltag betreiben Sie ständig Kommunikation mit wechselnden Gesprächspartnern in unzähligen Situationen. Leider bleibt jedoch kaum Zeit, um den eigenen Kommunikationsstil und dessen Wirkung zu analysieren und bei Bedarf lösungsorientiert auszurichten.

In dem 2-tägigen Seminar erfahren Sie eine lebendige Verknüpfung von Theorieinhalten und Praxisbeispielen. Sie erfahren psychologische Dynamiken über praktische Übungen und können so die Wirkung von Kommunikationsverhalten, Körpersprache und Rahmenbedingungen in einem systemischen Zusammenhang erfassen und setzen sich lösungsorientiert mit dessen Wirkung und Modifikation auseinander. Auf Herausforderungen und Dynamiken in Beratungs- und Anleitungsprozessen wird Bezug genommen.

**Das Seminar kann als Zusatzmodul zur Praxisanleitungsqualifizierung gebucht werden, um das Zertifikat zu erhalten.**

### Kosten

Die Teilnahmegebühr beträgt 398,00 € inkl. umfangreicher Kursmaterialien und Verpflegung. Bildungsschecks werden angenommen.

### Referentin

**Melanie Hartung:** Arbeits- & Organisationspsychologin (M.A.), Diplom-Sozialpädagogin, Senior- & Mastercoach (DGfC). Kommunikationstrainerin. Team- und Organisationsberaterin.

# Anmeldeformular

Ich melde mich / uns hiermit verbindlich zur Weiterbildung / zu folgenden Seminaren an:

---

---

Vorname

Nachname

---

Straße

PLZ, Ort

---

Telefon

E-Mail

---

Arbeitgeber

Einfach per Post an: Räume der Erneuerung, Frau Hartung, Kirchgasse 7, 53347 Alfter. Eingesannt per E-Mail an: [kontakt@raeume-der-erneuerung.de](mailto:kontakt@raeume-der-erneuerung.de), per Fax an: 0228-286 285 659 oder über das [Online-Anmeldeformular](#) auf unserer Homepage.

Die Rechnung soll gesendet werden an:  mich  den Arbeitgeber

Adresse und Ansprechpartner für die Rechnungszustellung:

---

---

Die Allgemeinen Geschäftsbedingungen finden Sie unter:

<https://www.raeume-der-erneuerung.de/agb>

Ihre Daten werden nur zur internen Bearbeitung unter Einhaltung der gesetzlichen Bestimmungen gespeichert und verarbeitet. Die Datenschutzerklärung ist jederzeit auf unserer Homepage einzusehen unter:

<https://www.raeume-der-erneuerung.de/datenschutzerklaerung>

Die AGB sowie die Datenschutzerklärung habe ich gelesen und erkenne diese an.

---

Ort, Datum

Unterschrift



Räume der Erneuerung®  
Coaching, Beratung & Fortbildung

Kirchgasse 7, 53347 Alfter (bei Bonn)

Tel.: +49 (0) 228 286 285 650

+49 (0) 152 097 542 64

Fax: +49 (0) 228 286 285 659

E-Mail: [kontakt@raeume-der-erneuerung.de](mailto:kontakt@raeume-der-erneuerung.de)

[www.raeume-der-erneuerung.de](http://www.raeume-der-erneuerung.de)